

A(2)ノートパソコン(就学課)仕様書

1 品名、仕様・機能等

仕様内容	
CPU	インテルCorei5プロセッサー同等以上
メモリ	16GB以上
ディスプレイ	液晶15~16型
解像度	1,920×1,080(1,677万色)以上
内蔵ストレージ	SSD 256GB以上
有線LAN	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T以上対応(外付不可)
無線LAN	IEEE802.11ax/ac/a/b/g/n準拠
Bluetooth	Bluetooth 5.0以上
光学ドライブ	有無は不問
USBポート	TypeC:USB 3.2 Gen1以上対応ポート1基以上 TypeA:2基以上、内1基以上はUSB 3.2 Gen1対応ポートであること HDMIポート:1基以上
内蔵マイク	有
内蔵スピーカー	有
内蔵キーボード	日本語キーボード
ポインティングデバイス	マルチタッチパッド
電源	ACアダプタ付属
OS	Windows11 Pro 64bit
オフィスソフト	不要
盗難防止機能	盗難防止ワイヤー用スロット付き
周辺機器・付属品	・USB光学式マウス、盗難防止セキュリティワイヤー(ダイヤル錠タイプ) ・Windows 11 Pro 64bit版再セットアップ用媒体(購入台数分用意すること) ※再セットアップ手順書の有無は問いません。

2 参考製品

FUJITSU LIFEBOOK_A5513
 HP Probook 450 G9 Notebook PC
 NEC VersaPro VKT-44/F-L
 Lenovo V15 Gen 4 AMD

3 数量

6台

4 納品場所

岡山市教育委員会事務局 就学課
 岡山市北区大供一丁目1-1 8階

5 納品期限

令和8年2月27日(金)
 ※準備出来次第なるべく早く納品すること

6 下取り	なし
7 納品条件	<ul style="list-style-type: none"> ・工場出荷時の状態で納品すること。 ・搬入等の費用を積算に含めること。 ・初期設定(コンピュータ名、ネットワーク設定、ウィルス対策ソフトのインストールやWindows修正プログラムの適用など)は岡山市教育委員会対応となるので、業者側の対応は不要。 ・納品後に行われる、岡山市教育委員会によるセットアップ時に判明した初期不良については無償で新品と交換すること。 ・機器の故障、障害時はメーカーの指定する保証期間にかかわらず、納品後1年間は無償でサポートすること。ただしメーカー保証期間が1年以上のものについては、メーカーの保証期間によるものとする。
8 その他	<ul style="list-style-type: none"> ・本製品は納品後、就学課から希望する学校へ配付する。配付した学校については決定次第連絡するので、該当製品の故障対応等は配付した学校とやり取りすること。
9 主管担当者	<p>岡山市教育委員会事務局 学校教育部就学課学校運営支援係 担当:藤村・末廣 電話:086-803-1583</p>

※ 同等品申請の場合には、本仕様を満たすことが分かるよう、本仕様が提示する項目の該当部分に印(赤線、ラインマーカー等)を付したパンフレット等添付して申請すること。定価、形状、機能など検討の上、採否を認定します。

後継機種で見積もる場合においても同様に提出・承認を受けること。

同等品申請期限 令和7年12月11日(木)12時 契約課 平尾まで

カタログ等は、次のいずれかの方法により、提出すること

①岡山市役所本庁舎5階契約課カウンターへ持参する。

②FAXで資料を送付する。 FAX番号:086-803-1736

③メールで資料を送付する。 メールアドレス:buppin@city.okayama.lg.jp

メールの件名に「同等品申請 A(2)ノートパソコン(就学課)」と記載すること。

②及び③の方法で行う場合、電話(TEL086-803-1156)で資料の到達確認を行うこと。

※ 見積金額の登録は電子入札システムにて『税抜きの総額』で登録すること。

見積金額の訂正、引き換え又は撤回はできません。

金額を登録する前に入力した数値、数量、積算、納期等、仕様書の内容に合致しているか十分に確認を行って下さい。

※ 落札者は請書の「4 規格及び数量」欄の余白に、納入製品のメーカー名、型番を記載すること。