

J(1)名札(IDカード)用リール 仕様書

1 品名、数量、仕様・機能等

品名	数量	仕様・機能等
名札(IDカード)用リール 参考製品 ・KOKUYO 品番：ナフ-R1	3,000	・リールひもの長さ:約60cm ・材質/本体:ABS、ベルト:PE、リング:スチール ・リール部外径:約35mm ・ひもの素材は強度を確保する為に、漁網などに使われる超高強力ポリエチレン繊維を使用しており、以下に記す程度の性能を有していること 【引張強度】cN/dtex=31以上 g/d=35以上 【初期弾性率】cN/dtex=31以上 g/d=35以上 ・リール部分は耐久性を確保する為、自社基準の耐久テストを行った実績があるものを使用していること ・巻き取り不良対策の為の自社基準のテストを行った実績があるものを使用していること ・ポケットなどに挟んで保持できるクリップ付きであること ・名札ケースの裏返りを防止する裏返し防止機構付きであること ・耐久信頼性確保の為、発売してから20年以上販売を継続していること

同等品可 ※ただし、公表日時点でカタログに掲載されている既製品であること。

2 納入期限 令和8年11月13日(金)まで ※早期納品希望

3 納入場所 岡山市北区大供一丁目1番1号
岡山市新庁舎内の指定する場所

4 下取り 無し

5 納入条件

- ・納入品は新品・未使用品であること。
- ・納入日時や搬入方法等については、契約後に本市と協議し、決定するものとする。開庁準備期間中は多数の関連業者の出入りが見込まれるため、契約後の協議で示す搬入・入退庁ルール(搬入申請書の提出など)をよく確認すること。
- ・新庁舎移転業務等、本市の都合により納入期限の変更について協力を求める場合がある。
- ・積算にあたっては、納入品の運搬、荷下ろし等、納品に必要な経費を全て含むものとする。
- ・納品後、本市による数量及び仕様の確認をもって検査を実施し、検査合格をもって納品完了と
- ・担当者から求められた場合は納入時等に、本市に取扱説明を行うこと。
- ・納入完了後に初期不良が見つかった場合やメーカー保証期間中に故障等があった場合は迅速かつ適切に対応すること。

6 担当課 総務局総務部庁舎管理課 TEL:086-803-1152

7 支払方法 検査合格後、供給者の請求に基づき支払うものとする。

8 その他 ・本仕様書に定めのない事項及び疑義が生じた場合は、本市と供給者で協議の上、決定する。

※ 同等品申請の場合には、本仕様を満たすことが分かるよう、本仕様が提示する項目の該当部分に印(赤線、ラインマーカー等)を付したパンフレット等添付して申請すること。定価、形状、機能など検討の上、採否を認定します。後継機種で見積もる場合においても同様に提出・承認を受けること。

同等品申請期限 令和8年10月8日(木)正午 契約課 高崎まで

カタログ等は、次のいずれかの方法により、提出すること

①岡山市役所本庁舎5階契約課カウンターへ持参する。

②FAXで資料を送付する。 FAX番号:086-803-1736

③メールで資料を送付する。 メールアドレス:buppin@city.okayama.jp

メールの件名に「同等品申請 J(1)名札(IDカード)用リール」と記載すること

②及び③の方法で行う場合、電話(TEL086-803-1156)で資料の到達確認を行うこと。

※ 見積金額の登録は電子入札システムにて『税抜きの総額』で登録すること。見積金額の訂正、引き換え又は撤回はできません。金額を登録する前に入力した数値、数量、積算、納期等、仕様書の内容に合致しているか十分に確認を行って下さい。

※ 落札後、納品までに参考製品(認定した同等品含む)の後継機種が発売され、後継機種を納品する場合には、必ず担当課に確認を取り、了承を得たうえで納品すること。

※ 落札者は請書の「4 規格及び数量」欄の余白に、納入製品のメーカー名、型番を記載すること。

請書 記入上の注意

1. 件 名 名札(IDカード)用リール
 2. 納入場所 岡山市新庁舎内の指定する場所
 3. 納入期間 令和8年11月13日まで
 5. 契約金額 税込金額
 8. 支払方法 納品後一括払
- ※日付は落札日を記入してください。